

***Информационный  
Вестник***

*Совета муниципального образования сельского  
поселения «Усть-Лэкчим» и администрации  
муниципального образования сельского поселения  
«Усть-Лэкчим»*

№ 4

19 апреля 2024 года

**Раздел первый:**  
**решения Совета муниципального образования**  
**сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>стр.</b>
1	2	3
1	Решение Совета сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 12 марта 2024 года № V-22/3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»	<b>3</b>

**Раздел второй:**  
**постановления администрации муниципального образования**  
**сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>стр.</b>
1	2	3
1	Постановление администрации сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 14.03.2024 г. № 07 «О присвоении адреса»	<b>11</b>
2	Постановление администрации сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 14.03.2024 г. № 08 « О создании комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Усть-Лэкчим»	<b>11</b>
3	Постановление администрации сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 11.04.2024 г. № 10 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» за 1 квартал 2024 года	<b>28</b>

**Раздел третий:**  
**иные официальные сообщения и материалы**  
**на 19 апреля 2024 года документов на опубликование нет.**

## **Раздел первый:**

### **решения Совета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

#### **Решение Совета сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 12.03.2024 г. № V-22/3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 1 части 1 статьи 26 Устава муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим», Совет сельского поселения «Усть-Лэкчим» решил:

1. Внести в Устав муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» следующие изменения:

**1.1** пункт 12 части 1 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:  
« 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;»;

**1.2** часть 1 статьи 9 Устава изложить в следующей редакции:  
«1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными

предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ;

10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

11) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, Уставом сельского поселения.»;

**1.3** статью 9.1 Устава изложить в следующей редакции:

**«Статья 9.1. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения в сфере международных и внешнеэкономических связей**

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления сельского поселения в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.

2. К полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями

государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления сельского поселения с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Республики Коми.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления сельского поселения подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.»;

**1.4** Устав дополнить статьей 9.2 следующего содержания:

### **«Статья 9.2. Муниципальный контроль»**

1. Администрация сельского поселения организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Коми.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

3. К полномочиям администрации поселения в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается для вида муниципального контроля положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом поселения.

5. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах сельского поселения объектов соответствующего вида контроля.»;

1.5 статью 15 Устава изложить в следующей редакции:

**«Статья 15. Голосование по отзыву депутата  
Совета сельского поселения, Главы поселения**

1. Голосование по отзыву депутата Совета сельского поселения, главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Коми для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутатов Совета сельского поселения, главы поселения могут быть: нарушение законодательства Российской Федерации и Республики Коми, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов. При этом основаниями для отзыва служат только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата, главы поселения, подтвержденные в судебном порядке.

3. Депутат, глава поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Голосование по отзыву депутата назначается Советом сельского поселения по инициативе, выдвинутой инициативной группой избирателей в составе не менее десяти избирателей, зарегистрированных в избирательном округе по которому был избран депутат.

Голосование по отзыву главы поселения назначается Советом сельского поселения по инициативе, выдвинутой инициативной группой избирателей в составе не менее десяти избирателей, зарегистрированных в поселении.

Выдвижение инициативы о проведении голосования по отзыву депутата Совета поселения, главы поселения, регистрация инициативной группы по проведению голосования, по отзыву депутата Совета поселения, главы

поселения, сбор и проверка подписей в поддержку указанной инициативы, проверка правильности оформления подписных листов осуществляются в соответствии с процедурой, предусмотренной Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми» и настоящим Уставом для выдвижения инициативы по проведению местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

В ходатайстве о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Совета поселения, главы поселения должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми» для проведения местного референдума, а также:

1) указаны конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата Совета поселения, главы поселения, послужившие основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву;

2) приложена копия вступившего в законную силу судебного решения, подтверждающего принятие (совершение) депутатом Совета поселения, главой поселения противоправного решения или действия (бездействия), являющегося основанием для отзыва, или указана официальная информация о наличии такого судебного решения.

5. Решение о назначении голосования по отзыву депутата, главы поселения принимается Советом сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления из избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территории поселения, документов, на основании которых назначается голосование по отзыву депутата, и не позднее чем за 55 дней до дня голосования по отзыву депутата.

Депутат, глава поселения, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по его отзыву, вправе присутствовать на заседании Совета поселения, на котором рассматривается вопрос о назначении голосования по его отзыву, представлять депутатам письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. При принятии решения депутат Совета поселения, глава поселения в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата подлежит официальному опубликованию в срок не позднее пяти дней со дня принятия.

Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении.»;

Депутат Совета сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета сельского поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**1.6** статью 17.1 Устава изложить в следующей редакции:

### **«Статья 17.1. Инициативные проекты**

1. В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона № 131-ФЗ в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта

3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом поселения с учетом положений, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.»;

**1.7** часть 7 статьи 25 Устава дополнить словами «в правомочном составе»;

**1.8** статью 29 Устава дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«7.1 Депутат Совета сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".»;

**1.9** статью 34 Устава дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Глава поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".»;

**1.10** пункт 19 части 2 статьи 39 Устава изложить в следующей редакции:

«19) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ;»;

**1.11** статью 40.1 Устава признать утратившей силу.

**1.12** статью 52 Устава изложить в следующей редакции:

#### **«Статья 52. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав сельского поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав сельского поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, установленных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ,- на сходе граждан.»;

**1.13** в абзаце втором части 3 статьи 60 Устава слово «республики» заменить на слово «Республики»

**1.14** часть 8 статьи 60 Устава изложить в следующей редакции:

«8. Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения в течение семи дней со дня

поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований.».

2. Настоящее решение вступает в силу в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

**Глава сельского поселения**

**А.М. Меникова**

## **Раздел второй:**

### **постановления администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

#### **Постановление от 14.03.2024 г. № 7 «О присвоении адреса»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 года №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в соответствии с постановлением администрации сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 17.11.2015 г. № 63 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории муниципального образования»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Земельному участку с кадастровым номером 11:06:0301001:9 присвоить адрес: Российская Федерация, Республика Коми, Корткеросский муниципальный район, сельское поселение Усть-Лэкчим, территория Промышленная, земельный участок 1.
2. Внести сведения о присвоении адреса объекту в Федеральную информационную адресную систему в соответствии с законодательством.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

**Глава сельского поселения**

**А.М.Меникова**

#### **Постановление от 25.03.2024 г. № 08 «О создании комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года N 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта", приказами Министерства спорта Российской Федерации от 30 сентября 2015 года N 921 "Об утверждении методических указаний по порядку

проведения обследования и категорирования объектов спорта", от 21 сентября 2015 года N 895 "Об утверждении методических указаний по порядку составления паспорта безопасности объектов спорта", руководствуясь Уставом сельского поселения «Усть-Лэкчим», администрация сельского поселения «Усть-Лэкчим» постановляет:

1. Создать комиссию по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Усть-Лэкчим» (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. Перечень объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Усть-Лэкчим» согласно приложению 3 к настоящему постановлению

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**

**А.М.Меникова**

Приложение 1  
к постановлению администрации  
сельского поселения «Усть-Лэкчим»  
от 25 марта 2024 г года № 08

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Усть-Лэкчим»

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Усть-Лэкчим» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для проведения категорирования объектов спорта в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения на объектах спорта террористических актов и их возможных последствий.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с учреждениями, предприятиями, организациями, расположенными на территории муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим».

## II. Цели и задачи.

2.1. Проведение обследования и категорирования объектов спорта в пределах территории муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим».

2.2. Принятие решений о присвоении объекту спорта категории в соответствии с п.п. 8-9 требований к антитеррористической защищенности пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 N 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и форм паспортов безопасности объектов спорта" (далее - Требования).

## III. Права и обязанности комиссии.

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на Комиссию основных задач и функций.

3.2. Привлекать к работе Комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний.

3.3. Оформлять акты обследования и категорирования объектов спорта в соответствии с п.11 Требования (Приложение).

3.4. Утверждать, согласовывать и актуализировать паспорта безопасности объектов.

3.5. Принимать, в пределах компетенции, решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по выполнению требований антитеррористической защищенности объектов спорта.

3.6. Осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов спорта.

3.7. Осуществлять иные полномочия в соответствии с Требованиями.

## IV. Организация деятельности Комиссии.

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим».

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

4.4. Председатель Комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) принимает решение о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов в пределах компетенции;

3) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

4) утверждает повестку дня и председательствует на заседаниях Комиссии;

5) подписывает акты обследования и категорирования объектов спорта;

6) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

7) распределяет обязанности между членами Комиссии;

8) осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес Комиссии;

2) взаимодействует с членами Комиссии, лицами, приглашаемыми на заседание Комиссии, структурными подразделениями сельского поселения «Усть-Лэкчим» по вопросам организации и проведения заседаний Комиссии, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания;

3) ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

4) готовит и выдает заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний Комиссии, решений Комиссии;

5) осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы Комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии, председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов Комиссии для ведения протокола.

4.6. В состав Комиссии включаются:

- собственник места объекта спорта или лицо, использующее объект спорта на ином законном основании;

- представители территориального органа безопасности;

- представители территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации (по согласованию).

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости для безотлагательного рассмотрения вопросов в пределах компетенции.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии с обязательным присутствием председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. В случае равенства голосов решающим является голос председателя на заседании Комиссии.

4.10. Результаты работы Комиссии оформляются актом обследования и категорирования объекта спорта, который составляется по форме согласно приложению к настоящему Положению в 1 экземпляре, подписывается всеми членами комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта спорта (далее - паспорт безопасности).

4.11. На каждый объект спорта после проведения его обследования и категорирования комиссией составляется паспорт безопасности в 4 экземплярах, согласовывается с руководителями территориального органа безопасности и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и утверждается ответственным лицом.

Приложение  
к Положению по обследованию и категорированию  
объектов спорта, расположенных на территории  
сельского поселения «Усть-Лэкчим»  
Экз. N \_\_\_\_

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ И КАТЕГОРИРОВАНИЯ  
объекта спорта (территории)**

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (в скобках) наименование объекта спорта  
(территории))

Состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объекта спорта (территории):

Председатель \_\_\_\_\_ комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность собственника объекта спорта (территории) Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность представителя территориального подразделения УФСБ России  
по РТ, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность представителя территориального подразделения Управления  
Росгвардии по РТ или подразделения вневедомственной охраны войск  
национальной гвардии Российской Федерации, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность представителя территориального подразделения ГУ МЧС  
России по РТ, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность представителя Минспорта РТ и (или) администрации  
муниципального образования РТ), Ф.И.О.)

Основание:

\_\_\_\_\_  
наименование распорядительного документа, утвердившего состав  
межведомственной комиссии, дата утверждения, N документа)

Межведомственная комиссия по обследованию и категорированию объекта  
спорта (территории) в период с \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. по  
\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. провела изучение исходных данных, обследование  
вышеуказанного объекта (территории) и установила следующее:

Раздел 1. Общие сведения об объекте спорта (территории):

1.1. Адрес места расположения объекта спорта (территории)

\_\_\_\_\_  
1.2. Информация о собственнике/правообладателе объекта спорта  
(территории) \_\_\_\_\_ (на  
именование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, контактные  
телефоны)

\_\_\_\_\_  
1.2.1. Информация о руководителе службы безопасности объекта спорта  
(территории)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, контактные  
телефоны)

1.3. Краткая характеристика объекта спорта (территории)

\_\_\_\_\_  
(этажность, количество входов, возможность проникновения через другие  
здания, количество эвакуационных выходов, конструктивные особенности  
здания

\_\_\_\_\_  
сооружения и помещения, краткая характеристика местности, в районе  
расположения объекта спорта (территории), рельеф, балансовая стоимость  
объекта)

1.4. Основное функциональное назначение объекта спорта (территории)

---

1.5. Режим работы (функционирования) объекта спорта (территории)

---

1.6. Общая площадь (кв. метров)/протяженность периметра (метров)

---

1.7. Прилегающие объекты к объекту спорта (территории)

---

---

1.8. Наличие рядом с объектом спорта (территорией) критических элементов и потенциально опасных участков

---

---

1.9. Расчетное количество возможного одновременного пребывания людей

---

1.9.1. Единовременная пропускная способность (единовременное (в течении одного занятия) нормативное количество людей, занимающихся видом спорта, для которого создан объект спорта)

---

1.9.2. Количество стационарных зрительских мест

---

1.10. Сведения о потенциально-опасных участках и (или) критических элементах объекта (территории), запретных или режимных зонах:

№ п/п	Наименование потенциально-опасного участка	Количество работников (чел.)	Характер возможной чрезвычайной ситуации

№ п/п	Наименование критического элемента	Количество работников (чел.)	Характер возможной чрезвычайной ситуации

1.11. Информация об арендаторах

---

(количество арендуемых помещений, перечень арендаторов,

---

---

наличие заключенных договоров аренды, срок их действия и т.д.)

Раздел 2. Организация охраны объекта спорта (территории) техническими средствами:

2.1. Система \_\_\_\_\_ (системы) \_\_\_\_\_ видеонаблюдения

\_\_\_\_\_ (имеется/отсутствует)

2.1.1. Информация о собственнике системы видеонаблюдения

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

2.1.2. Количество видеокамер \_\_\_\_\_, из них находится в исправном состоянии \_\_\_\_\_

2.1.3 Места расположения видеокамер, количество внутренних и наружных видеокамер, \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ системы \_\_\_\_\_ (цифровая, \_\_\_\_\_ аналоговая)

2.1.4. Видеоизображение в онлайн-режиме выводится

\_\_\_\_\_ (наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности, иной организации)

2.1.5. Хранение видеоинформации

\_\_\_\_\_ (осуществляется/не осуществляется)

2.1.6. Срок хранения видеоинформации составляет \_\_\_\_\_ дней

2.1.7. Зона охвата видеонаблюдения

2.1.8. Наличие охранной телевизионной системы, позволяющей при необходимости идентифицировать лица посетителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (имеется/отсутствует)

2.1.9. Наличие стационарных и ручных металлоискателей (наличие, марка, количество, место установки)

---

2.1.10 Наличие системы контроля и управления доступом (СКУД) (тип установленного оборудования, характеристика)

---

2.1.11 Наличие эвакуационных выходов  
(количество) \_\_\_\_\_

2.1.12 Дополнительная информация \_\_\_\_\_

---

(при наличии нескольких систем видеонаблюдения в месте массового пребывания людей, принадлежащих разным собственникам,

---

дополнительно указывается информация (пункты 2.1.1. - 2.1.6.) по каждой из них)

---

2.2. Автоматическая система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре

---

(имеется/отсутствует)

2.2.1. Краткая характеристика

---

(тип системы, достаточность слышимости систем оповещения, количество громкоговорителей)

---

(наличие аварийных выходов, подъездных коммуникаций)

---

2.3. Система освещения

---

(имеется/отсутствует)

2.3.1. Краткая характеристика

---

(тип системы оповещения, опоры освещения, их количество, работоспособность)

---

2.3.2. Достаточность освещения объекта спорта (территории)

---

(достаточное/недостаточное)

## 2.4. Система экстренного вызова полиции

---

(имеется/отсутствует/не требуется)

### 2.4.1. Система экстренного вызова полиции

---

(находится в рабочем/в нерабочем состоянии)

### 2.4.2. Количество кнопок экстренного вызова полиции

## 2.5. Тревожно-вызывная сигнализация

---

(имеется/отсутствует/не требуется)

### 2.5.1. Тревожно-вызывная сигнализация

---

(находится в рабочем/в нерабочем состоянии)

### 2.5.2. Количество кнопок/брелоков, инициирующих сигнал тревоги

### 2.5.3. Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного

---

(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности)

### 2.5.4. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет

---

(наименование организации, дата заключения договора, N договора)

## 2.6. Охранная сигнализация

---

(имеется/отсутствует/не требуется)

### 2.6.1. Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного

---

(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности)

### 2.6.2. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет

---

(наименование организации, дата заключения договора, N договора)

## 2.7. Пожарная безопасность

- пожарная сигнализация

---

(имеется/ не требуется (для территорий))

- система дымоудаления

---

(имеется/ не требуется (для территорий))  
- система подпора воздуха

---

(имеется/ не требуется (для территорий))  
- автоматические установки пожаротушения

---

(имеется/ не требуется (для территорий))  
- система внутреннего противопожарного водоснабжения

---

(имеется/ не требуется (для территорий))  
2.7.1. Сигнал тревоги выводится на пульт

---

2.7.2. Техническое обслуживание систем автоматической противопожарной защиты осуществляет

---

(наименование организации, дата заключения договора, N договора)

---

2.7.3. Количество и тип первичных средств пожаротушения

---

2.7.4. Обеспеченность объекта средствами наружного противопожарного водоснабжения

---

(количество, расстояние)

2.7.5. Наличие разработанных и согласованных в установленном порядке специальных технических условий по обеспечению пожарной безопасности, расчетов независимой оценки пожарного риска

---

(имеется / не требуется, наименование организации-разработчика, дата)

---

2.7.6. Места расположения первичных средств пожаротушения

---

2.8. Средства телефонной связи

---

(имеются/отсутствуют/не требуются)

2.8.1. Количество телефонов с функцией автоматического определения номера \_\_\_\_\_

---

2.9. Средства радиосвязи

(имеются, количество/отсутствуют/не требуются)

2.10. Ограждение спортивного объекта  
(территории) \_\_\_\_\_

(имеется/отсутствует/не требуется)

2.10.1. Общая протяженность периметра, подлежащего ограждению  
\_\_\_\_\_ метров

2.10.2. Краткая характеристика и состояние ограждения

\_\_\_\_\_ (железобетонное, металлическое, деревянное, сплошное, частичное,  
\_\_\_\_\_ подлежит ремонту и т.д.)  
\_\_\_\_\_

2.11. Наличие иных инженерно-технических средств охраны

2.12. Сведения о возможности оказания первой медицинской помощи

Раздел 3. Организация физической охраны объекта спорта (территории):

3.1. Физическая охрана объекта спорта (территории)

\_\_\_\_\_ (осуществляется/не требуется)

3.1.1. Физическая охрана осуществляется

\_\_\_\_\_ (частной охранной организацией, службой безопасности, сторожем,  
\_\_\_\_\_ вахтером с указанием наименования частной охранной организации,  
службы безопасности)

3.1.2. Режим осуществления физической охраны

\_\_\_\_\_ (круглосуточная охрана, в определенные дни, в период проведения  
\_\_\_\_\_ массовых мероприятий, другое)

3.1.3. Пропускной режим

\_\_\_\_\_ (обеспечивается/не обеспечивается)

3.1.4. Количество постов охраны (контрольно-пропускных пунктов, вахт)

\_\_\_\_\_ (по штату/фактическое)

3.1.5. Периодический инструктаж сотрудников охраны о порядке несения  
службы, действиям в кризисных и чрезвычайных ситуациях, изучение  
функциональных обязанностей, инструкций

(проводится/не проводится)

3.2. Обеспеченность сотрудников охраны:

3.2.1. Служебным оружием и боеприпасами

---

(обеспечены/вид служебного оружия/не обеспечены/не требуется)

3.2.2. Специальными средствами

---

(обеспечены/вид специальных средств/не обеспечены/не требуется)

3.2.3. Служебным транспортом

---

(обеспечены/вид транспорта/не обеспечены/не требуется)

Раздел 4. Мероприятия по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта спорта (территории):

4.1. Назначение должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта спорта (территории)

---

(назначено/не назначено)

---

(наименование распорядительного документа, дата утверждения, N документа, должность, Ф.И.О. ответственного лица)

4.2. Наличие документов по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объекта спорта (территории):

4.2.1. Паспорт безопасности

---

(разработан (указать даты утверждения и актуализации)/подлежит разработке/необходима переработка)

4.2.2. Функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта спорта (территории)

---

(имеются (указать дату утверждения)/подлежат разработке/ необходима переработка, корректировка)

4.2.3. Распорядительный документ об осуществлении пропускного и внутриобъектового режима

---

(имеется (указать его наименование, дату утверждения N)/отсутствует/ не требуется (только для территорий))

4.2.4. Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режимам, в том числе по организации стоянки автотранспорта на территории объекта или на прилегающей территории

---

(имеется/отсутствует/не требуется (для территорий))

4.2.5. Инструкции по действиям персонала объекта спорта (территории) в случае угрозы совершения или совершения террористического акта (с листами ознакомления и перечнем телефонов правоохранительных органов)

---

(имеется/отсутствует/не требуется (для территорий))

4.2.6. Список телефонов правоохранительных органов, органов безопасности и аварийно-спасательных служб для их информирования при обнаружении взрывного устройства, получении сообщения о закладке взрывного устройства, возникновении угрозы или совершении террористического акта

---

(имеется/отсутствует/подлежит корректировке)

4.4. Проведение учений и тренировок с персоналом и охраной объекта спорта (территории) по практической отработке действий в различных чрезвычайных ситуациях

---

(проводятся/не проводятся/не требуется (для территорий))

4.4.1. Периодичность проведения учений/тренировок

---

4.4.2. Последнее учение (тренировка) проведено

---

(дата проведения, тема учения/тренировки)

---

4.5. Ранее комиссионное обследование антитеррористической защищенности объекта спорта (территории) проведено

---

(дата проведения обследования/ранее не проводилось)

Раздел 5. Степень угрозы и возможные последствия совершения акта терроризма:

5.1. Количество совершенных террористических актов на объекте спорта (территории)

---

5.2. Количество предотвращенных террористических актов на объекте спорта (территории)

---

5.3. Прогнозное количество погибших/пострадавших при совершении террористического акта

---

5.4.

Прогнозный размер ущерба, причиненный в результате совершения террористического акта

---

Раздел 6. Результаты расчета количества людей путем проведения мониторинга одновременного пребывания и (или) передвижения людей на территории объекта спорта (территории) в течение 3 дней, включая рабочие и выходные (праздничные) дни:

	1 день	2 день	3 день
Посетители:			
Сотрудники:			
Всего:			

Раздел 7. Выводы и предложения межведомственной комиссии:

7.1. По результатам обследования объекту спорта (территории) \_\_\_\_\_

(наименование спортивного объекта (территории) присвоена (не присвоена) \_\_\_\_\_ категория.

(первая, вторая, третья или четвертая)

7.2. Выводы о надежности охраны объекта спорта (территории) и рекомендации по укреплению его антитеррористической защищенности:

а)

\_\_\_\_\_ (существующая система охраны/защиты и позволяет/не позволяет обеспечить его безопасность и антитеррористическую защищенность)

б)

\_\_\_\_\_ (требования по обеспечению безопасности и антитеррористической и противопожарной защищенности объекта выполняются/не выполняются)

в)

\_\_\_\_\_ (силы и средства для выполнения мероприятий по охране / защите объекта (территории) достаточны/не достаточны)

---

8. Межведомственная комиссия полагает необходимым осуществить следующие мероприятия для обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объекта:

---

(мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности с указанием пункта нормативно-правового акта и сроков устранения)

---

---

---

---

---

---

9. Дополнительная информация (рекомендации по усилению защищенности) с учетом особенностей объекта спорта (территории), особое мнение членов комиссии

---

---

---

---

---

---

---

---

Председатель комиссии:

---

(должность уполномоченного лица, подпись, Ф.И.О.) (подпись)

Заместитель председателя комиссии:

---

(должность уполномоченного лица, подпись, Ф.И.О.) (подпись)

Члены комиссии:

---

(должность уполномоченного лица, подпись, Ф.И.О.) (подпись)

---

(должность уполномоченного лица, подпись, Ф.И.О.) (подпись)

---

(должность представителя территориального Ф.И.О.) (подпись)

подразделения Управления Росгвардии по РТ  
или подразделения вневедомственной охраны  
войск национальной гвардии Российской Федерации,

---

(должность представителя территориального Ф.И.О.) (подпись)  
подразделения Управления Росгвардии по РТ  
или подразделения вневедомственной охраны войск  
национальной гвардии Российской Федерации,

Приложение 2  
к постановлению администрации  
сельского поселения «Усть-Лэкчим»  
от 25 марта 2024 года № 08

СОСТАВ комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта

Председатель комиссии:

Меникова Алена Михайловна - глава сельского поселения «Усть-Лэкчим»;

Секретарь комиссии:

Антонова Ольга Юрьевна – ведущий эксперт администрации;

Члены комиссии:

Войтенко Надежда Николаевна – ведущий эксперт управления  
имущественных и земельных отношений МР «Корткеросский»;

Опарина Вера Владимировна – специалист ГБУ РК «ЦСЗН» по  
Корткеросскому району.

---

руководитель территориального органа УВО ВНГ или уполномоченное им лицо;

---

руководитель территориального органа МВД России или уполномоченное им  
лицо.

---

руководитель территориального органа ГУ МЧС России или уполномоченное им  
лицо.

**Перечень объектов спорта, расположенных на территории  
сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

1. Универсальная спортивная площадка с тренажерами: 168024, Республика Коми, Корткеросский район, п.Усть-Лэкчим, ул.Школьная, за домом № 1Б.

**Постановление от 14.03.2024 г. № 10 «Об утверждении отчета об  
исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения  
«Усть-Лэкчим» за 1 квартал 2024 года**

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ, статьей 31 Положения об утверждении бюджетного процесса в муниципальном образовании сельского поселения «Усть-Лэкчим», утвержденного решением Совета сельского поселения «Усть-Лэкчим» от 28.01.2021 г. № V-39/2

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» за 1 квартал 2024 года по доходам в сумме 988 774,38 рублей, по расходам в сумме 983 022,19 рублей с профицитом в сумме 5 752,19 рублей и со следующими показателями:

а) по доходам бюджета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» по доходам классификации доходов бюджетов за 1 квартал 2024 года согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

б) по расходам бюджета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» по кодам классификации расходов бюджета за 1 квартал 2024 года согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в) по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 1 квартал 2024 года согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава сельского поселения**

**А.М.Меникова**

Издание Совета муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» и администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»

**Редакционная коллегия:**

Руководитель – ответственный секретарь – О.Ю.Антонова

Члены редакционной коллегии: А.М.Липина, В.В.Леканова

**Адрес редколлегии:**

168050, Республика Коми, Корткеросский район, п. Усть-Лэкчим, ул. Школьная, д. 1б.

Телефон: 9-36-10

Подписано в печать 19 апреля 2024 года.

Тираж – 3 экз.

Формат А5.

Отпечатано в администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»

168024, Республика Коми, Корткеросский район, п. Усть-Лэкчим, ул. Школьная, д. 1б.