|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Лöкчимдiн »****сикт овмöдчöминлöн администрация** |  | **Администрация** **сельского поселения** **«Усть-Лэкчим»** |
| ШУÖМ |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  |
| от 23 июня 2021 года  |  **№ 20** |
| Республика Коми, Корткеросский район, п. Усть-Лэкчим) |

|  |  |
| --- | --- |
| **О порядке предоставления в прокуратуру Корткеросского района нормативных правовых актов администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры Корткеросского района в сфере нормотворческой деятельности** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в прокуратуру Корткеросского района нормативных правовых актов администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры Корткеросского района в сфере нормотворческой деятельности.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

 И.о.руководителя

 сельского поселения «Усть-Лэкчим» О.Ю.Антонова

Приложение

к постановлению администрации

 от 23.06.2021 г. № 20

**ПОРЯДОК**

**предоставления в прокуратуру Корткеросского района нормативных правовых актов администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры Корткеросского района в сфере нормотворческой деятельности**

1. Порядок предоставления в прокуратуру Корткеросского района (далее – Прокуратура) нормативных правовых актов (далее – НПА) администрации муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» (далее – Администрация) для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры Корткеросского района в сфере нормотворческой деятельности разработан на основании п. 2 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 1 ч. 1 и ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. Все НПА Администрации в обязательном порядке подлежат направлению в Прокуратуру для проверки их соответствия федеральному (республиканскому) законодательству, наличию в них коррупциогенных факторов и соблюдения правил юридической техники.

3. Администрация обеспечивает направление в Прокуратуру НПА в течение 7 (семи) календарных дней с момента их принятия (издания).

4. НПА и направляются в Прокуратуру на бумажном носителе с сопроводительным письмом за подписью уполномоченного лица Администрации. В случае наличия технической возможности направляются в Прокуратуру в форме электронного документа на адрес электронный почты Прокуратуры: kortkeros@prockomi.ru

5. Глава Администрации своим распоряжением назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в Прокуратуру НПА.

На ответственное должностное лицо Администрации возлагается обязанность по ведению учета всех направленных в Прокуратуру. Ответственным должностным лицом Администрации на бумажном носителе ведутся реестры, где отражаются все направленные в Прокуратуру НПА.

6. При поступлении из Прокуратуры протеста, требования в отношении НПА в целях его приведения в соответствие с федеральным (республиканским) законодательством, исключения содержащихся в нем коррупциогенных факторов, уполномоченное главой Администрации должностное лицо в соответствии с компетенцией готовит все необходимые документы для их рассмотрения, заблаговременно направляет извещение в Прокуратуру о дате, времени и месте рассмотрения акта прокурорского реагирования в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством.

7. Предложение Прокуратуры, направленное в порядке ст. 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-I «О прокуратуре Российской Федерации», подлежит рассмотрению Администрацией не позднее 30 календарных дней со дня его поступления, за исключением случаев, если в предложении не установлен иной срок его рассмотрения. По результатам рассмотрения предложения в Прокуратуру направляется письменный ответ с приложением НПА.

8. Ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, ответственным должностным лицом в Прокуратуру предоставляется акт сверки направленных в Прокуратуру документов.

Акт сверки должен содержать сведения о периоде, за который проводится сверка, о количестве и направленных в Прокуратуру НПА с указанием наименования НПА (раздельно), подпись ответственного лица.